

赤磐市社会福祉協議会 職員募集

(山陽老人福祉センター職員／臨時職員)

募 集 人 数	1名
仕 事 の 内 容	山陽老人福祉センター業務 ・ 老人福祉センター事務（庶務、利用者対応、及び送迎業務等） ・ 施設管理（温泉施設、機械管理及び安全管理） ・ 関係機関との連絡・調整 等 （※）現場見学受け付けています。
雇 用 期 間	令和8年7月1日 ～ 令和9年3月31日 ※採用日は相談に応じます。 ※契約の更新については、状況に応じて協議します。
就 業 時 間	〇8：30～19：45（1か月単位の変形労働時間制；1週間 31時間又は38.75時間） ※週の所定労働日数は4日～5日 ※相談に応じます。 （ローテーションによる、勤務日及び時間帯は1か月前に相談のうえ決定） ※所定労働時間外労働 有り ※休 日 水曜日及び割り振りして定める日
賃 金 等	① 賃 金 ： 日給 9,300円 当月の翌月払い（毎月20日；休日の場合は前日又は前々日） ② 交 通 費 ： 有り（24,500円を上限） ③ 保険加入 ： 社会保険、労働保険（労災・雇用）
勤 務 場 所	山陽老人福祉センター（〒709-0816 岡山県赤磐市下市574-2）
応 募 資 格	① 資 格：普通自動車免許 ② 学 歴：不問 ③ 年 齢：70歳以下 ④ その他：パソコン（Word、Excelの基本操作）が使用できる人 ※浴場施設の出入りがあるため、男性に限定して募集しています。
募 集 期 間	随 時 ※履歴書及び資格証明書（写）を郵送又はご持参ください。
選考方法等	① 選考方法 ： 面 接 ② 日 時 ： 面接日時は追って連絡します。
問い合わせ先	赤磐市社会福祉協議会 本所 総務課（担当：秋田・盛清） 〒709-0821 赤磐市河本778番地1 TEL（086）955-8777 FAX（086）955-7788