

赤磐市社会福祉協議会 職員募集

(嘱託職員／事務局職員)

募 集 人 数	1名
仕 事 の 内 容	生活困窮者自立相談支援事業補助業務 生活困窮者に対する就労など自立に関する相談、支援、計画の作成補助等 日常生活自立支援事業補助業務 対象者の相談支援、支援計画作成補助等 その他事務補助、会議や研修会等の補助、文書事務書類の作成、文書整理、 電話応答、来客者対応等
雇 用 期 間	※ 令和3年7月1日 ～ 令和4年3月31日 ※ 採用日は相談に応じます。 ※ 契約の更新については、状況に応じて協議します。
就 業 時 間	8時30分～17時15分（休憩時間 60分） ※ 土・日・祝日・年末年始 ＝ 休日 ※ 所定労働時間外労働 有り（上限 24,500円）
賃 金 等	① 賃 金 ： 月額 160,000円 当月×の当月払い（毎月20日：休日の場合は前日又は前々日） ② 交 通 費 ： 有り ③ 保険加入 ： 社会保険、雇用保険、労災保険 ④ 賞 与 等 ： 勤務1年経過後に支給 → 6月＝0.5ヶ月 12月＝1.0ヶ月 ⑤ 有給休暇 ： 有り
勤 務 場 所	赤磐市社会福祉協議会 事務局（赤磐市内）
応 募 資 格	① 資 格 ： 普通自動車免許（必須） ② 学 歴 ： 不 問 ③ 経 験 ： 不 問 ④ その他 ： パソコン（ワード、エクセルの基本操作）が使用できる人
募 集 期 間	※ 随 時 ※ 自筆の履歴書を郵送又はご持参ください。
選考方法等	① 選考方法 ： 面 接 ② 日 時 ： 面接日時は追って連絡します。
問い合わせ先	赤磐市社会福祉協議会 本所 総務課（担当：井本・秋田） 〒709-0821 赤磐市河本778番地1 TEL（086）955-8777 FAX（086）955-7788